Письмо выполняется на бланке организации с указанием почтовых и банковских
реквизитов, необходимых для составления договора на проведение работ. При отсутствии фирменного бланка реквизиты, необходимые для составления договора, указываются в тексте письма.

Главному метрологу-
начальнику МЦ-30 БелГИСС

ФИО

Просим Вас провести поверку СИ, приведенных в таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование СИ, тип, марка | Заводской номер | Код СИ | Кол-во СИ (шт) | Примечание |
|  |  |  |  |  |

Код СИ: 1 – эталон

1. – СИ, предназначенное для применения в СЗМ;
2. – СИ, предназначенное для применения вне СЗМ;

Оплату гарантируем.

Руководитель организации

Главный бухгалтер

М.П.

Контактная информация

(ФИО контактного лица, телефон, электронная почта)